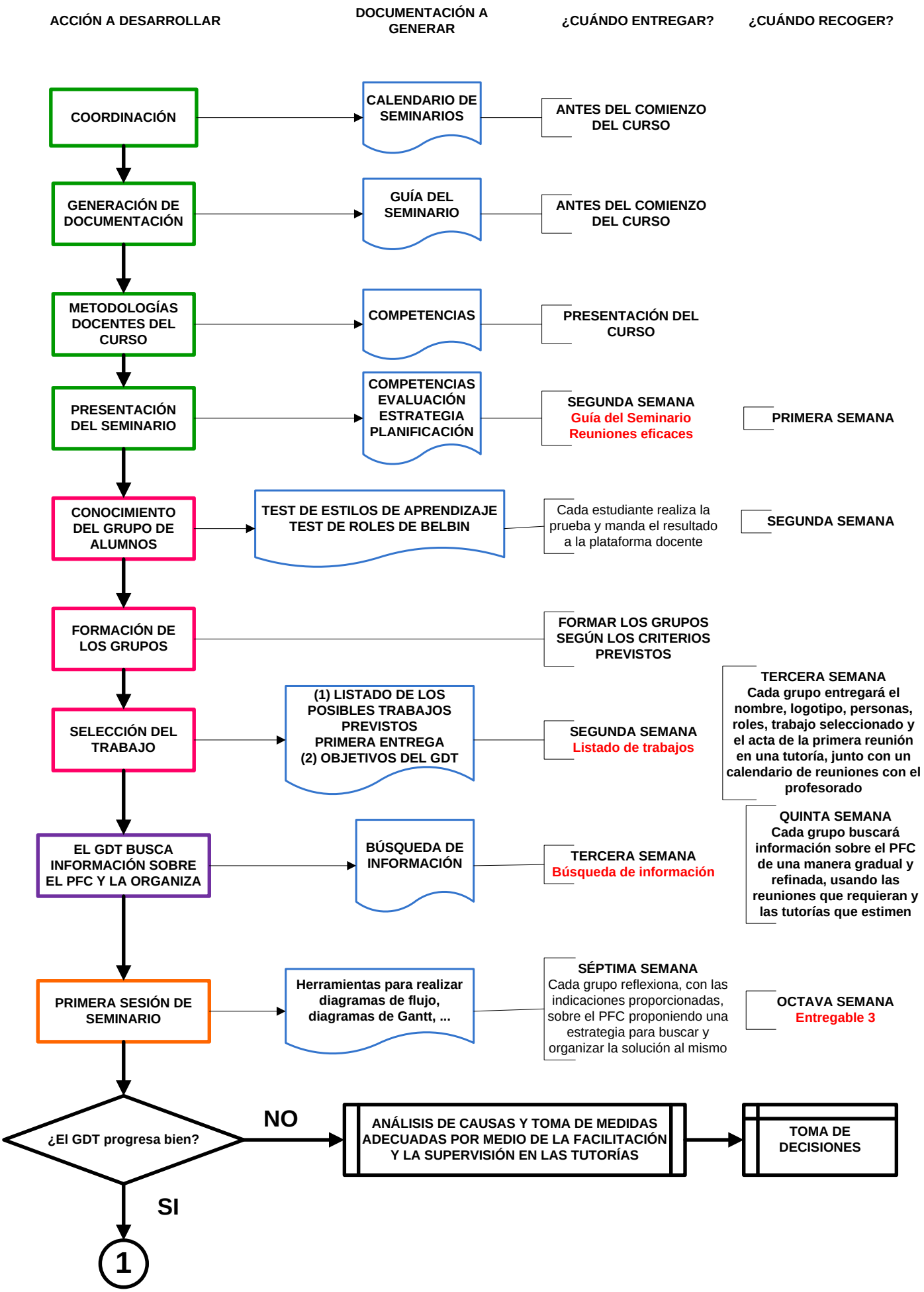
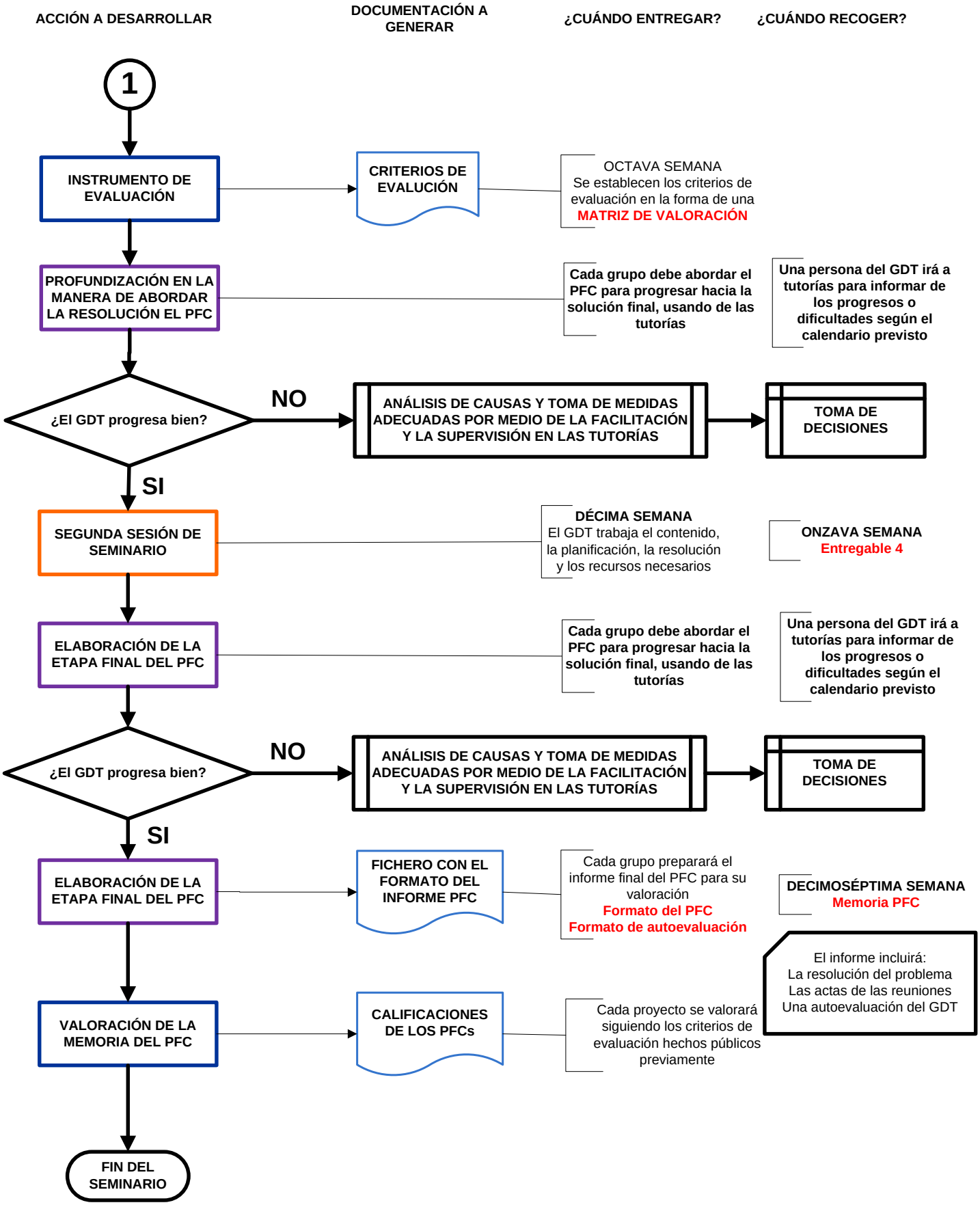

ACCIÓN A DESARROLLAR
DOCUMENTACIÓN A GENERAR
¿CUÁNDO ENTREGAR?
¿CUÁNDO RECOGER?
COORDINACIÓN
CALENDARIO DE SEMINARIOS
ANTES DEL COMIENZO DEL CURSO
GENERACIÓN DE DOCUMENTACIÓN
GUÍA DEL SEMINARIO
ANTES DEL COMIENZO DEL CURSO
METODOLOGÍAS DOCENTES DEL CURSO
COMPETENCIAS
PRESENTACIÓN DEL CURSO
PRESENTACIÓN DEL SEMINARIO
COMPETENCIAS
EVALUACIÓN
ESTRATEGIA
PLANIFICACIÓN
SEGUNDA SEMANA
Guía del Seminario
Reuniones eficaces
PRIMERA SEMANA
CONOCIMIENTO DEL GRUPO DE ALUMNOS
TEST DE ESTILOS DE APRENDIZAJE
TEST DE ROLES DE BELBIN
Cada estudiante realiza la prueba y manda el resultado a la plataforma docente
SEGUNDA SEMANA
FORMACIÓN DE LOS GRUPOS
FORMAR LOS GRUPOS SEGÚN LOS CRITERIOS PREVISTOS
SELECCIÓN DEL TRABAJO
(1) LISTADO DE LOS POSIBLES TRABAJOS PREVISTOS
PRIMERA ENTREGA
(2) OBJETIVOS DEL GDT
SEGUNDA SEMANA
Listado de trabajos
TERCERA SEMANA
Cada grupo entregará el nombre, logotipo, personas, roles, trabajo seleccionado y el acta de la primera reunión en una tutoría, junto con un calendario de reuniones con el profesorado
EL GDT BUSCA INFORMACIÓN SOBRE EL PFC Y LA ORGANIZA
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN
TERCERA SEMANA
Búsqueda de información
QUINTA SEMANA
Cada grupo buscará información sobre el PFC de una manera gradual y refinada, usando las reuniones que requieran y las tutorías que estimen
PRIMERA SESIÓN DE SEMINARIO
Herramientas para realizar diagramas de flujo, diagramas de Gantt, ...
SÉPTIMA SEMANA
Cada grupo reflexiona, con las indicaciones proporcionadas, sobre el PFC proponiendo una estrategia para buscar y organizar la solución al mismo
OCTAVA SEMANA
Entregable 3
¿El GDT progresa bien?
NO
ANÁLISIS DE CAUSAS Y TOMA DE MEDIDAS ADECUADAS POR MEDIO DE LA FACILITACIÓN Y LA SUPERVISIÓN EN LAS TUTORÍAS
TOMA DE DECISIONES
SI
1


ACCIÓN A DESARROLLAR
DOCUMENTACIÓN A GENERAR
¿CUÁNDO ENTREGAR?
¿CUÁNDO RECOGER?
1
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
CRITERIOS DE EVALUCIÓN
OCTAVA SEMANA
Se establecen los criterios de evaluación en la forma de una
MATRIZ DE VALORACIÓN
PROFUNDIZACIÓN EN LA MANERA DE ABORDAR LA RESOLUCIÓN EL PFC
Cada grupo debe abordar el PFC para progresar hacia la solución final, usando de las tutorías
Una persona del GDT irá a tutorías para informar de los progresos o dificultades según el calendario previsto
¿El GDT progresa bien?
NO
ANÁLISIS DE CAUSAS Y TOMA DE MEDIDAS ADECUADAS POR MEDIO DE LA FACILITACIÓN Y LA SUPERVISIÓN EN LAS TUTORÍAS
TOMA DE DECISIONES
SI
SEGUNDA SESIÓN DE SEMINARIO
DÉCIMA SEMANA
El GDT trabaja el contenido, la planificación, la resolución y los recursos necesarios
ONZAVA SEMANA
Entregable 4
ELABORACIÓN DE LA ETAPA FINAL DEL PFC
Cada grupo debe abordar el PFC para progresar hacia la solución final, usando de las tutorías
Una persona del GDT irá a tutorías para informar de los progresos o dificultades según el calendario previsto
¿El GDT progresa bien?
NO
ANÁLISIS DE CAUSAS Y TOMA DE MEDIDAS ADECUADAS POR MEDIO DE LA FACILITACIÓN Y LA SUPERVISIÓN EN LAS TUTORÍAS
TOMA DE DECISIONES
SI
ELABORACIÓN DE LA ETAPA FINAL DEL PFC
FICHERO CON EL FORMATO DEL INFORME PFC
Cada grupo preparará el informe final del PFC para su valoración
Formato del PFC
Formato de autoevaluación
DECIMOSÉPTIMA SEMANA
Memoria PFC
El informe incluirá:
La resolución del problema
Las actas de las reuniones
Una autoevaluación del GDT
VALORACIÓN DE LA MEMORIA DEL PFC
CALIFICACIONES DE LOS PFCs
Cada proyecto se valorará siguiendo los criterios de evaluación hechos públicos previamente
FIN DEL SEMINARIO